

Số : 697 /LĐLĐ

Hà Nội, ngày 17 tháng 12 năm 2018

V/v khóa sổ thu KPCĐ qua TK Công đoàn Việt Nam
tại NH Vietinbank

Kính gửi : Các LĐLĐ quận, huyện, thị xã,
CĐ ngành , CĐ cấp trên cơ sở

Thực hiện công văn số 2362/TLĐ ngày 30/11/2018 của Đoàn Chủ tịch Tổng LĐLĐ VN về việc khóa sổ thu KPCĐ 2% qua tài khoản trung gian của tổ chức công đoàn, Liên đoàn lao động Thành phố Hà Nội yêu cầu các công đoàn cấp trên cơ sở thực hiện một số nội dung như sau:

1. Các LĐLĐ quận, huyện, thị xã, CĐ ngành, CĐ cấp trên cơ sở đã thực hiện khai báo số liệu của đơn vị khu vực SXKD (có công đoàn và chưa có công đoàn) vào phần mềm thu KPCĐ qua Ngân hàng Vietinbank trong năm 2018, căn cứ tình hình thực tế của các doanh nghiệp để điều chỉnh một số chỉ tiêu liên quan như : tăng, giảm số lao động, đoàn viên; tăng, giảm số kinh phí phải nộp trong năm 2018 để chuyển sang năm 2019 ... do đó, đề nghị các CĐ cấp trên cơ sở thực hiện điều chỉnh, sửa đổi, bổ sung dữ liệu theo biểu mẫu 27 cột (có biểu mẫu kèm theo).

2. Sau khi hoàn tất kê khai biểu mẫu 27 cột, các CĐ cấp trên cơ sở gửi dữ liệu vào hộp thư cho Chi nhánh Vietinbank : tongliendoan.support@vietinbank.vn và hộp thư Ban Tài chính : taichinh@congdoanhanoi.org.vn. Việc thực hiện kê khai và gửi dữ liệu này đề nghị các đơn vị thực hiện **xong trước ngày 20/12/2018**.

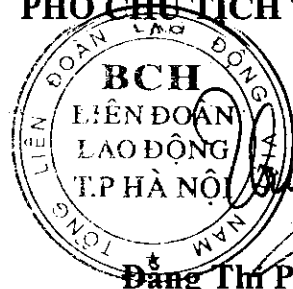
3. Từ 0 giờ ngày 1/1/2019, toàn bộ dữ liệu năm 2018 các đơn vị đã khai báo trên phần mềm, nếu không có điều chỉnh sẽ được chuyển sang năm 2019, theo đó, số liệu tại cột : **Số tiền còn lại doanh nghiệp phải nộp năm 2018** sẽ được chuyển sang cột : **Số liệu kỳ trước chuyển sang** của năm 2019.

Liên đoàn lao động Thành phố Hà Nội đề nghị các CĐ cấp trên cơ sở thực hiện nghiêm túc các nội yêu cầu nêu trên, nếu có vướng mắc cần kịp thời báo cáo về LĐLĐ Thành phố (qua Ban Tài chính) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận :

- Như trên
- Lưu VT, Tài chính

TM. BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ CHỦ TỊCH THƯỜNG TRỰC



Đặng Thị Phương Hoa

BÁO CÁO THU KINH PHÍ CÔNG ĐOÀN

Loại báo cáo
Thời gian
Địa phương/Ngành
Cấp

STT	Thông tin LĐLĐ cấp 2 hoặc 3 theo dõi DN nộp kinh phí					Tên DN nộp KPCĐ	MST nộp KPCĐ	Có CBCS	STK CBCS tại DN nộp KP/ STK của LĐLĐ nhận tiền	Số lao động	Số Lao động tăng giảm trong năm	Số đoàn viên	Số đoàn viên tăng giảm trong năm
	Địa phương/Ngành	ĐV phân cấp thu	STK ĐV phân cấp thu	MA CN	Cấp CĐ (Dự toán)								
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1	HÀ NỘI	LĐLĐ quận Hoàn Kiếm	111000000666	01201011	3	Doanh nghiệp A	0106721643	N	111000000666	29			

Hướng dẫn thực hiện vào các cột :

Các cột A,B,C,D,E,F,G,H,I,K : đơn vị lấy từ biểu mẫu đã khai báo dữ liệu 2018 trên phần mềm (23 cột)

Cột L : là số lao động tăng, giảm so với số năm trước, nếu tăng 5 lao động thì nhập : 5, nếu giảm 10 lao động nhập: -10

Cột M : Số đoàn viên (nếu là đơn vị đã có CĐ) lấy số liệu mẫu biểu đã khai báo dữ liệu 2018

Cột N : là số đoàn viên tăng, giảm : khai báo giống như cột L

Cột O,P,Q,R : Lấy dữ liệu từ biểu mẫu đã khai báo 2018

* Cột R về tình trạng hoạt động: nếu đơn vị đã khai báo năm 2018 nhưng đến nay DN này không còn hoạt động hoặc ngừng hoạt động thì khai: I

Cột S : Số tiền DN phải nộp trong năm : lấy dữ liệu số tiền đã khai báo năm 2018

Cột T, U : nếu có biến động trong năm thì ghi thêm , nếu không sẽ để trống

Cột V : Số tiền phải nộp tăng, giảm trong năm

Cột này nếu DN đã nộp tiền về CĐ quận, huyện... rồi thì đơn vị xác định xem còn thiếu không. Nếu không thiếu thì số tiền ở cột V bằng số tiền cột S và ghi âm

Cột này nếu DN đã nộp toàn bộ hay nộp một phần số tiền về TK CĐVN thì CĐ cấp trên cơ sở cần xem xét để xác định số còn thiếu, thừa để đưa số liệu vào cột này.

Cột X, Z, AA, AB : các cột này xem trên phần mềm để đưa dữ liệu vào, nếu DN nào chưa nộp tiền vào TK CĐVN thì các cột này đều bằng 0

Cột AC : Số tiền còn lại DN phải nộp

Cột này chính là số tiền còn lại trong năm 2018 DN chưa nộp phải chuyển sang năm 2019 để tiếp tục đôn đốc thu, và đến 0 giờ ngày 1/1/2019 nếu CĐ cấp trên không thực hiện điều chỉnh thì sẽ là số tiền đã khai báo năm 2018 phải thu của DN được chuyển sang năm 2019 là số kỳ trước chuyển sang để thu tiếp.

Ví dụ :

Doanh nghiệp A thuộc LĐLĐ quận Hoàn kiếm số phải thu ở cột S : là 100 triệu, trong năm DN nghiệp này đã nộp về TK của LĐLĐ quận Hoàn kiếm đủ 100 triệu, không nộp vào TK của Công đoàn VN tại Vietinbank thì cột V sẽ ghi : -100 triệu. Lúc đó cột AC : số tiền còn lại DN phải nộp để chuyển sang năm 2019 sẽ là =0
Còn nếu DN này đã nộp về tài khoản LĐLĐ quận Hoàn kiếm chỉ 80 triệu thì cột V sẽ ghi : -80 triệu, lúc đó cột AC còn lại là : 20 triệu để chuyển sang 2019 thu tiếp
Còn trường hợp doanh nghiệp A đã chuyển vào TK của TLĐ số tiền là 40 triệu, nộp TK của LĐLĐ quận 50 triệu thì cột V sẽ ghi : -50 triệu.
Cột X : sẽ ghi là 40 triệu, Cột AC : lúc đó sẽ còn = 10 triệu chuyển 2019 thu tiếp

Ngoài ra, CĐ cấp trên cơ sở cần xác định lại các đơn vị đã khai báo trong năm 2018 nhưng đến thời điểm này không còn hoạt động hoặc không thu được thì cũng điều chỉnh số phải nộp tăng giảm trong năm vào cột V sao cho đúng với tình hình thực tế phải đôn đốc thu KPCĐ của từng doanh nghiệp.

Yêu cầu các đơn vị phối hợp với chi nhánh Vietinbank nơi mình mở tài khoản để thực hiện khai báo, điều chỉnh và chuyển dữ liệu xong trước ngày 21/12/2018